



Mitarbeiter Lead Management (m/w/d)

Teilzeit | 20 Stunden | Homeoffice-Hybridlösung | Dienstort Wien

Innovationsgeist hat Tradition – MANZ verbindet die Verlässlichkeit eines traditionsreichen Verlagshauses mit der Vorreiterrolle bei digitalen Service-Lösungen. Unser Familienunternehmen besteht seit mehr als 175 Jahren. Heute zählen wir zu Österreichs größten Anbietern von Rechtsinformation. Nehmen Sie mit uns gemeinsam Kurs auf die Zukunft!

Wir suchen für unser Vertriebsteam Verstärkung!

Ihre Rolle

- Terminvereinbarung für das Key Account Management
- Routenplanung in Abstimmung mit dem Key Account Management
- Enge Zusammenarbeit und Abstimmung mit dem Key Account Management
- Eigenverantwortliche Zielgruppenplanung nach Vertriebskampagnen- und Strategien
- Grundlegendes Produktwissen aufbauen, um Kund:innen erste Informationen zu unseren Produkten geben zu können
- Telefonische und schriftliche Korrespondenz mit Kund:innen
- Dokumentation von Vertriebstätigkeiten im CRM-System und Aktualisierung der Datenbank

Ihr Profil

Freude an der telefonischen Kommunikation: Sie haben Freude daran, am Telefon zu kommunizieren. Wenn Sie gerne telefonieren und aktiv auf Kund:innen zugehen, sind Sie bei uns genau richtig.

- Abgeschlossene Ausbildung (Lehre, Matura, Uni/ FH, etc.)
- Von Vorteil: Erfahrungen im Kund:innenservice oder im Telefonvertrieb
- Von Vorteil: Erfahrung mit CRM-Systemen
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Kommunikationsstärke und kundenorientiertes Denken
- Aufgeschlossenes und positives Mindset
- Proaktive Arbeitsweise, Organisationstalent und selbstständige Arbeitsweise

Unser Angebot

- Flexible Arbeitszeitmodelle (Gleitzeit) – ideal für Studierende
- Hybrides Arbeiten (Homeoffice und Office)
- Umfangreiches Onboarding und individuelle Programme zur beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Etabliertes Entwicklungsprogramm
- Flache Hierarchien, schnelle Entscheidungen und Raum für Ideen in unserer Du-Kultur
- Wahlweise monatlicher Essenszuschuss oder Öffi-Ticket
- Flying-Nannies (Betreuungsangebote für Kinder)
- Mitarbeiter:innenrabatte
- Fitnessangebote, Fahrrad-Leasing, Massagen vor Ort, Gesundheitsvorsorge und Employee Assistance Program (EAP)
- Gemeinsame Events wie Betriebsausflüge, Weihnachtsfeiern, Afterwork-Treffen, Literaturreisen, Lauftrainings, Beachvolleyball und vieles mehr
- Modern eingerichtete MANZ-Begegnungszone (italienische Siebträgerkaffeemaschine, Fußballtisch, Dartscheibe und Playstation)
- Subventionierter Snack- und Getränkeautomat
- Obst, Kaffee, Tee und Müsli zur freien Entnahme

Sie erhalten ein Bruttomonatsgehalt ab € 2.400,- (bei Vollzeit). Wir besprechen Ihr tatsächliches Gehalt gerne mit Ihnen im Rahmen eines persönlichen Gesprächs, abhängig von Berufserfahrung und Qualifikation.



MARKT- &
INNOVATIONSFÜHRER



UNTERNEHMENSKULTUR
& MITEINANDER



FAMILIENFREUNDLICH
& FLEXIBEL



WEITERBILDUNG
& KARRIERE



SOCIAL BENEFITS
& HOMEOFFICE



DIVERS
& BUNT

Kontakt

Frau Bettina Hawlik

Senior Expert Personal- und
Organisationsentwicklung

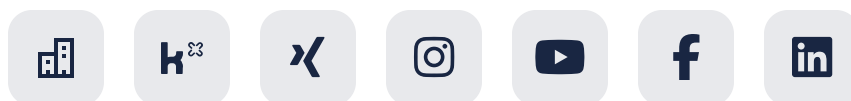
T +43 1 531 61 1290

E-Mail: bewerbung@manz.at

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, in der wir
Ihre Persönlichkeit, Ihren Ansporn und Ihre
Talente kennenlernen dürfen.

[Jetzt bewerben](#)



MANZ'sche Verlags- und Universitätsbuchhandlung GmbH

Johannesgasse 23 | 1010 Wien | manz.at

